|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Skola | Aizkraukles novada vidusskola | | | |
| **Darba daļa** | **Labi apgūtās tēmas** | **Nepietiekami labi apgūtās tēmas un iespējami iemesli** | **Pildītāju skaits (pamatprogramma/ specprogramma)** | **Apguves koeficients**  **(pamatprogramma/ specprogramma)** |
|  |  |  |  |  |
| Power Point | Noformējums | Automātiska slaidu pāreja, attēla izmēra maiņa procentos | 57/4 | 0,65/0,42 |
| Tests | Darba vietas iekārtojums, dublējumi, vīrusi, datu drošība. | Svešvārdi: energoatkarīgs, ergonomika, saskarne. Lietotņu izmantošana, interneta definīcija, likumdošana | 0,8/0,56 |
| Piezīme- Tekstapstrāde un Izklājlapas darbā netika izmantotas | | | | |
|  |  |  | Visu daļu apguves koeficients (pamatprogramma/  specprogramma) | 0,71 |

Aija Romanovska

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Skola | **Sunākstes pamatskola** | | | |
| **Darba daļa** | **Labi apgūtās tēmas** | **Nepietiekami labi apgūtās tēmas un iespējami iemesli** | **Pildītāju skaits** *(pamatprogr./ specprogr.)* | **Apguves koeficients**  **(***pamatprogr./ specprogr.***)** |
| Word | Lapas parametri;  Teksta formatēšana;  Attēla ievietošana dokumentā; | Galvenes ievietošana;  Vēre;  Tabulācija.  Iemesls – trūkst apgūtā nostiprināšana, atceras tikai uzreiz pēc tēmas apguves un tad “veiksmīgi” aizmirst. | 4 | 0,42 |
| Power Point | Teksta ievade, formatēšana;  Darbības ar attēlu;  WordArt; | Slaidrādes pāreja, ilgums;  Slaidrādes formāts;  Slaidu formatēšana  Iemesls – maz laika veltīts atkārtošanai. | 4 | 0,55 |
| Excel | Darbs ar darblapām, apgabaliem:  Skaitļu formāti | Diagramma;  Funkciju izmantošana;  Filtri | 4 | 0,53 |
| Tests | Ergonomika;  Mērvienības; | Datora programmvadība;  Likumdošana;  Datu drošība | 4 | 0.59 |
|  |  |  | Visu daļu apguves koeficients *(pamatprogramma/*  *Specprogramma)* | 0,42 |

Problēmas: Skolēnu maz – apvienotās klases;

Šogad ļoti “smaga” klase;

Problēmas ar nosacījumu lasīšanu;

Nav nostiprinātas prasmes, līdz ar to šodien zinu, protu, rīt jau aizmirsu

2.06.2017. Marika Kļaviņa

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Skola | **Neretas Jāņa Jaunsudrabiņa vidusskola** | | | | | |
| **Darba daļa** | **Labi apgūtās tēmas** | **Nepietiekami labi apgūtās tēmas un iespējami iemesli** | | | **Pildītāju skaits** *(pamatprogr./ specprogr.)* | **Apguves koeficients**  **(***pamatprogr./ specprogr.***)** |
| Word | Fonta formatēšana  Lappuses izkārtojums  Attēla ievietošana | Atsauces  Tabulatori | | Reti lietoti, nav nostiprinātas prasmes | 14/1 | 0.65/0.34 |
| Power Point | Fonta formatēšana  Slaida pievienošana, izkārtojums, fons  Attēla ievietošana un pozīcija | Visu objektu animācija  Slaidu pāreja, ilgums, bez peles klikšķa  Slaidu šablona izmantošana | | Slaida virsraksts netiek animēts  Nepielieto visiem slaidiem  Skolēni īsti neizprot slaidu šablona skatā izkārtojuma izvēli | 14/1 | 0.77/0.72 |
| Excel | Piemales  Funkcijas  Šūnu formatēšana  Diagrammas veidošana  Darba lapas pārvietošana, pārdēvēšana  Skaitļu formatēšana | Datu kārtošana daļā tabulas  Datu etiķetes pievienošana grafikam | | Vairāk ir strādāts ar datu kārtošanu visā tabulā  Ir mācīts, bet laikam par maz vingrinājumu nostiprināšanai | 14/1 | 0.78/0.52 |
| Tests | Ergonomika  Programmatūra  Datu drošība | Datortīkli  Likumdošana, licences  Mērvienības  Datora atmiņas  Operētājsistēmas | Skolēniem mācīties un trenēties materiāli bija pieejami visu II semestri, retais to izmantoja. Visu atkārtot un pārrunāt stundās nepietiek laika | | 14/1 | 0.57/0.31 |
|  |  |  | | | Visu daļu apguves koeficients *(pamatprogramma/*  *Specprogramma)* | 0.70/0.48 |

2017.01.06. Modra Reizniece

Tabula **Error! No text of specified style in document.**-1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Skola | Aizkraukles novada vidusskola (7.M klase) | | | |
| **Darba daļa** | **Labi apgūtās tēmas** | **Nepietiekami labi apgūtās tēmas un iespējami iemesli** | **Pildītāju skaits** (pamatprogramma/ specprogramma) | **Apguves koeficients**  (pamatprogramma/ specprogramma) |
| Word | * Lappuses orientācija un piemaļu uzstādīšana; * Rakstzīmju fonts un krāsa; * Teksta izlīdzināšana; * Galvene un kājene; * Attēla ievietošana un teksta aplaušana. | * Atsauces ievietošana; * Tabulatora uzstādīšana un pielietošana.   Augšminētās tēmas tika apgūtas, bet, iespējams, sakarā ar to, ka netiek bieži pielietotas, ir aizmirsušās. | 17 (14/3) | 0.66 (0.66/0.64) |
| Power Point | * Teksta noformēšana slaidā; * Attēla pozīcija; * Aizzīmētu sarakstu veidošana; * Animācijas efektu pievienošana objektiem; * Objektu kārtošana (slāņošana); * Slaida izveide; * WordArt; * Slaida fons; * Saglabāšana citā formātā. | * Attēla izmēru iestatīšana (%); * Slaidu šablona lietošana; * Grupēšana; * Slaidu pārejas laika uzstādīšana.   Praktiskajos uzdevumos šīs tēmas tika iekļautas un tika darītas.  Slaidu pārejas automatizēšanā bija kļūdas. | 17 (14/3) | 0.71 (0.72/0.69) |
| Excel | * Piemaļu iestatīšana; * Šūnu sapludināšana un centrēšana; * Standartfunkciju lietošana aprēķinos; * Šūnu apmales un ēnojums; * Filtrēšana; * Diagrammas izveide; * Darbs ar darba lapām. | * Šūnu formāta uzstādīšana; * Pielāgotā kārtošana; * Bija kļūdas vidējās cenas aprēķinā – nepareizi norādīts šūnu apgabals.   Neskatoties uz to, ka pirms diagnosticējošā darba Excel tika atkārtots, kļūdu bija daudz. | 17 (14/3) | 0.58 (0.6/0.5) |
| Tests | * Datora programmatūra; * Aparatūra; * Informācijas mērvienības; * Ergonomika. | * Datortīkls; * Tiesiskie jautājumi; * Grafiskā saskarne.   Testa jautājumus man nācās tulkot krievu valodā (pēc individuāliem skolēnu lūgumiem). | 17 (14/3) | 0.55 (0.59/0.41) |
|  |  |  | Visu daļu apguves koeficients (pamatprogramma/  specprogramma) | 0.62 (0.64/0.55) |

Oļesja Beļajeva

Tabula **Error! No text of specified style in document.**-2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Skola | **Andreja Upīša Skrīveru vidusskola** | | | |
| **Darba daļa** | **Labi apgūtās tēmas** | **Nepietiekami labi apgūtās tēmas un iespējami iemesli** | **Pildītāju skaits** *(pamatprogr./ specprogr.)* | **Apguves koeficients**  **(***pamatprogr./ specprogr.***)** |
| Word | Lapa – **piemales**, **formāts**;  teksta vienkārša formatēšana – **fonts**, **izmērs**, **krāsa**;  **attēla pievienošana** tekstam  – prasmes, kuras vajadzīgas ne tikai informātikas stundā. | **Tabulatora** lietošana un formatēšana (*apguve 0,18*) – māc. stundās šī rīka lietošanas apguvei neveltīju pietiekami daudz uzmanības;  atsauce **vēre** tekstā (*0.59*); **rindstarpas** un **atkāpes** tekstā; **attēla** konkrēta **formatēšana** (*0.61*) – tās jau ir “tradīcijas” – joprojām neesmu atradusi pareizo metodi. | 26  (22/4) | 0.66  (0.68/0.5) |
| Power Point | Labi zinām pamatlietas – **jauns slaids** ar atbilstošu izkārtojumu;  pievienot un formatēt **tekstu**;  ievietot **attēlu**, **WordArt** tekstu;  noformēt **fonu**. | Slaida **šablona** **skata** lietošana (*0.23*) – pamatskolā neesam to skatījuši.  Slaidrādes **pārejas** ilguma un vadīšanas **pielāgošana** (*0.25*);  saglabāšana **slaidrādes** **formātā** (*0.18*);  objektu **grupēšana** (*0.36*)  - neesmu atradusi pareizo metodi, jo darīts ir, bet atmiņā nav aizķēries. | 26  (22/4) | 0.64  (0.69/0.37) |
| Excel | Darbības ar darblapām, arī piemales;  apmales un ēnojums šūnām;  lieto atbilstošas formulas vidējās, mazākās vērtības noteikšanai. | Skaitļa **formāts** (*0.36*);  **kārtošanas** **secība** (*0.43*);  datu **atlase**;  diagrammas formatēšana – **datu etiķetes** (*0.45*)  - neesmu atradusi pareizo metodi, jo darīts ir, bet atmiņā nav aizķēries. | 26  (22/4) | 0.63  (0.68/0.34) |
| Tests | Mērvienības; ergonomika; lietotnes. | Datora programmvadība; operētājsistēmas funkcijas;  ierīces;  Internets/tīmeklis | 26  (22/4) | 0.58  (0.61/0.42) |
|  |  |  | Visu daļu apguves koeficients *(pamatprogramma/*  *Specprogramma)* | 0.62  (0.66/0.4) |

Lilita Paula