

Augļi un dārzeņi uzturā

Norādījumi:

- Izpildi visus uzdevumus programmā Microsoft Excel.
 - Strādā uzmanīgi un nemaini sākotnējo tabulu, ja tas nav īpaši norādīts.
 - Formulas ievadi precīzi.
 - Saglabā darbu ar norādīto nosaukumu.
-

1. uzdevums – Datnes saglabāšana (1 punkts)

Saglabā norādīto datni savā mapē ar nosaukumu: Excel_8-9_Uzvards

(“Uzvards” vietā raksti savu uzvārdu.)

2. uzdevums – Kopējās summas aprēķins (3 punkti)

Aprēķini katra produkta kopējo summu eiro.

Veic šādas darbības:

- 1) Šūnā G3 izveido formulu produkta kopējās summas aprēķināšanai.
- 2) Dublē formulu apgabalā G4:G22.
- 3) Noformē rezultātus valūtas formātā (€).
- 4) Piešķir kolonnai nosaukumu: Summa (€)

3. uzdevums – Porcijas noteikšana (5 punkti)

Nosaki, vai izsniegtais daudzums atbilst ieteicamajai porcijai.

Veic šādas darbības:

- 1) Šūnā H3 izveido formulu nosacījumu:
 - ja produkts ir “Burkāni” un daudzums ir 2 vai vairāk, ieraksti "Ieteicama porcija",
 - pretējā gadījumā – "Parasta porcija";
- 2) Dublē formulu apgabalā H4:H22;
- 3) Piešķir kolonnai nosaukumu: Porcijas novērtējums.

4. uzdevums – Klases grupas noteikšana (4 punkti)

Nosaki skolēna grupu pēc klases.

Veic šādas darbības:

- 1) Šūnā I3 nosaki skolēna grupu:
 - ja skolēns ir 8.a vai 8.b klasē, ieraksti “Pamatskola”,
 - ja skolēns ir 9.a vai 9.b klasē, ieraksti “Vecākā grupa”;
- 2) Dublē formulu apgabalā I4:I22;
- 3) Piešķir kolonnai nosaukumu: Grupa.

5. uzdevums – Datuma analīze ar WEEKDAY (4 punkti)

Izmanto funkciju WEEKDAY, lai noteiktu, vai izsniegšanas datums ir darba dienā vai brīvdienā.

Veic šādas darbības:

- 1) Šūnā J3 izveido formulu:
 - ja datums ir sestdiena vai svētdiena, ieraksti “Brīvdiena”,
 - pretējā gadījumā – “Darba diena”;

- 2) Dublē formulu apgabālā J4:J22;
- 3) Piešķir kolonnai nosaukumu: Dienas tips.

6. uzdevums – Nosacījumformatēšana un moda (4 punkti)

Veic šādas darbības:

- 1) Apgabalā D3:D22 pielieto nosacījumformatēšanu:
 - ja vērtība ir 3 vai lielāka, iekrāso šūnu zaļā krāsā;
- 2) Šūnā D23 aprēķini visbiežāk sastopamo daudzuma vērtību;
- 3) Šūnā D24 aprēķini, cik reizes šī vērtība parādās tabulā.

7. uzdevums – Filtrēšana un kārtošana (3 punkti)

Šis uzdevums jāveic jaunā darblapā.

Veic šādas darbības:

- 1) Izveido jaunu darblapu un pārsauc to par **Atlase**;
- 2) Nodublē uz šo darblapu visu tabulu no pirmās darblapas;
- 3) Uzliec filtrus tā, lai būtu redzami tikai ieraksti, kuros:
 - Produkts = "Āboli",
 - Daudzums ≥ 3 ;
- 4) Sakārto atlasītos ierakstus:
 - vispirms pēc Klases augošā secībā,
 - pēc tam pēc Daudzuma dilstošā secībā.

!!! Sākotnējo tabulu nemaini.

8. uzdevums – Kopsavilkuma tabula un diagramma (5 punkti)

Izveido pārskatāmu kopsavilkumu par produktu daudzumiem.

Veic šādas darbības:

- 1) Izveido kopsavilkuma tabulu ar katra produkta kopējo izsniegto daudzumu:
 - Āboli,
 - Bumbieri,
 - Burkāni;
- 2) Izveido kolonnu diagrammu, kurā attēloti šo produktu kopējie daudzumi;
- 3) Pārvieto diagrammu jaunā lapā;
- 4) Diagrammai pievieno:
 - virsrakstu,
 - datu etiķetes,
 - asu nosaukumus.